




CARACTERIZACIÓN DE PROCESO									
	Proceso:	GESTIÓN JURÍDICA					Código	CR-GJ-09-01	
							Versión	7	
							Fecha Aprobación	26/12/2023	
							Páginas	3	
Firma de Autorizaciones									
Elaboró			Revisó			Aprobó			
Profesional Especializado 222-03 Oficina Jurídica			Representante de la Alta Dirección para el Sistema Integrado de Gestión			Jefe Oficina Jurídica			
1. Líder de Proceso									
Jefe Oficina Jurídica									
2. Objetivo									
Realizar la defensa judicial y/o extrajudicial oportunamente mediante actuaciones procesales (judiciales y/o legales y/o jurídicas) con el fin de evitar el daño antijurídico y garantizar una adecuada defensa de sus intereses.									
3. Alcance									
El proceso inicia con el estudio de la solicitud jurídica, sigue con la revisión, análisis y observación de términos para respuesta a solicitudes, después la autoevaluación de la gestión y finaliza con la elaboración de planes de mejoramiento, acciones correctivas y preventivas.									
4. Ciclo PHVA									
Proveedor		Entradas	Etapas	Actividades	Responsables	Salidas	Receptor		
Interno	Externo						Interno	Externo	
Todos los procesos	Personas naturales o jurídicas	Solicitud verbal o escrita de concepto jurídico	P	Estudiar la solicitud	Jefe de Oficina Jurídica	Concepto Jurídico Acto Administrativo	Todos los procesos	Personas naturales o jurídicas	
Todos los procesos	Juzgados, Tribunales, Subdirección de Gestión Judicial de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor, Sujetos Procesales Quejosos, Organismos de Control, Ex funcionarios, funcionarios, contratista y ex contratistas del instituto, Personas naturales o jurídicas.	Requerimientos y solicitudes	H	Revisión, análisis y observación de términos para respuesta a solicitudes PRO-GJ-09-01	Jefe de Oficina Jurídica	Actos Jurídicos Procesales Respuestas administrativas a las solicitudes presentadas Conceptos Informes	Proceso de Gestión Jurídica	Juzgados, Tribunales, Subdirección de Gestión Judicial de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor, Sujetos Procesales Quejosos, Organismos de Control, Ex funcionarios, funcionarios, contratista y ex contratistas del instituto, Personas naturales o jurídicas.	
Todos los procesos	Personas naturales o jurídicas (públicas o privadas)	Solicitudes administrativas, contractuales y judiciales	H	Elaboración de Actos Administrativos PRO-GJ-09-02	Jefe de Oficina Jurídica	Acto administrativo	Todos los procesos	Personas naturales o jurídicas (públicas o privadas)	

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO								
	Proceso:	GESTIÓN JURÍDICA				Código	CR-GJ-09-01	
						Versión	7	
						Fecha Aprobación	26/12/2023	
						Páginas	3	
Todos los procesos	Personas naturales o jurídicas Personas naturales o jurídicas (públicas o privadas)	Demandas Tutela Requerimientos judiciales	H	Defensa Judicial PRO-GJ-09-03	Jefe de Oficina Jurídica	Solicitudes de conciliación Demanda Contestación Demanda Memoriales	Todos los procesos	Administración de Justicia Procuraduría
Todos los procesos	Entes Nacionales y Distritales	Documentación del Proceso	H	Elaboración y Actualización del Normograma PRO-GJ-09-04	Jefe de Oficina Jurídica	Normograma del IDEP	Todos los procesos	
Director General Comité Institucional Jefe Oficina de Control Interno Líderes de procesos	Entes de Control y Entidades externas	Informe de Gestión. Mapa de riesgos Indicadores del proceso Planes de mejoramiento, acciones correctivas y preventivas Documentación del proceso	V	Autoevaluación a la Gestión PRO-MIC-03-04	Líder del proceso y responsables de procedimientos	Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora Planes de Mejoramiento del Proceso de Seguimiento y Control	Todos los procesos	Entidades externas y entes de control
Director General Comité Institucional Jefe Oficina de Control Interno Líderes de procesos	Entes de Control y Entidades externas	Formulación del Plan de mejoramiento	A	Planes de mejoramiento, acciones correctivas, preventivas y de mejora del proceso de Evaluación y Seguimiento PRO-MIC-03-03	Líder del proceso y responsables de procedimientos	Ejecución y cierre de las Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora del proceso Seguimiento y Control	Todos los procesos	Entidades externas y entes de control
5. Políticas de Operación								
Políticas del Proceso		Ver políticas de operación de cada procedimiento asociado a este proceso. Políticas MIPG: Defensa jurídica y Mejora Normativa						
6. Base Legal								
Ver normograma del proceso Gestión Jurídica GJ-09, disponible en: https://www.idep.edu.co/index.php/directorio-transparencia , numeral 2. Normativa, 2.1.1 Leyes - Normograma								
7. Documentación Asociada								
Documentación Interna					Documentación Externa			
Circulares de la Dirección General y Directrices					Circulares y Directivas de la Oficina Jurídica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá y de la Secretaría Jurídica.			
8. Recursos (humanos, físicos, financieros, tecnológicos y otros)								
Recurso Humano: Jefe de Oficina Jurídica, Profesional Especializado Oficina Jurídica, Secretaría Ejecutiva y Contratistas Físicos: Instalaciones físicas, oficinas. Financieros: Presupuesto aprobado para la vigencia. Tecnológicos: Aplicativos (Sistema Administrativo y Financiero)								
9. Riesgos asociados al proceso								
Ver Mapa de Riesgos por Proceso disponible en www.idep.edu.co https://www.idep.edu.co/articulo/mapa-de-riesgos-por-proceso								

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO				
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico</p>	Proceso:	GESTIÓN JURÍDICA	Código	CR-GJ-09-01
			Versión	7
			Fecha Aprobación	26/12/2023
			Páginas	3
10. Indicadores asociados al proceso				
Ver Indicadores por Proceso disponible en www.idep.edu.co https://www.idep.edu.co/node/3785				
Control de Cambios				
Fecha	Descripción			
Diciembre de 2010	Actualización del modelo de operación por procesos IDEP (Resolución 232 de Diciembre de 2010)			
Septiembre de 2014	Se modifican los numerales 2,3,4, 5, 6, 7, 8(FT-MIC-03-04 Solicitud de Creación, modificación o anulación de documentos aprobado el 1 de Septiembre de 2014)			
Octubre de 2017	Revisión y actualización general del documento			
Febrero de 2019	Revisión y actualización general del documento			
Diciembre de 2023	Migración al nuevo formato de caracterización de procesos. Revisión y actualización general del documento			