

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Español para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico</p>	TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL	Código: FT-GD-07-20
		Versión: 3
	Periodo 1 de 10/12/1994 al 26/12/1996	Fecha: 03/05/2018

ENTIDAD PRODUCTORA : INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Subdirección Académica **CÓDIGO: 3**

CODIGO	SERIES/SUBSERIES/ASUNTOS	RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
			CT	E	S	MT	
18	CORRESPONDENCIA						
18.1	Correspondencia enviada	12			X		Cumplido el tiempo de retención en el archivo central se sugiere realizar una selección por años de la correspondencia recibida, de tipo cualitativo al 10% por área. Transferir al Archivo de Bogotá.
41	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	12	X				Serie de valor administrativo, legal, jurídico e histórico. Cumplido el tiempo de retención en el Archivo de Gestión se transfiere al archivo central se conserva totalmente. Su contenido se considera de valor histórico ya que evidencia el desarrollo de la misionalidad del Instituto en el tiempo Art.19, Ley general de archivo.
42	PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	10	X				Como aporte a la construcción social del conocimiento educativo y pedagógico. Surtidos todos los trámites administrativos y finalizados sus tiempos primarios de retención, será objeto de transferencia secundaria en su totalidad, con el fin de que sirvan como fuente primaria de investigación, testimonian las actividades misionales de la entidad y pasarán a integrar el acervo patrimonial de la ciudad.

<p>CONVENCIONES CT: Conservación Total E: Eliminar MT: Medio Técnico S: Selección</p>	<p>Firma responsable: _____ CARLOS GERMAN PLAZAS BONILLA Subdirector Administrativo, Financiero y de Control Disciplinario</p> <p>Fecha: _____ 19 de octubre de 2018</p>
--	--